

Принята на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 57»
города Курска
Протокол № 7 от 23.05.2013г.
Председатель педагогического
совета
_____ Панченко И.Б.

Утверждена и введена в действие
приказом директора
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 57»
города Курска
№ 1/70а от 23.05.2013 г
Директор МБОУ Средняя
общеобразовательная школа № 57»
_____ Затева Т.П.

**Положение об Уполномоченном по правам детей
в общеобразовательном учреждении**

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по правам детей в общеобразовательном учреждении (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным, законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Уполномоченный по правам детей в общеобразовательном учреждении (далее — Уполномоченный) вводится в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее - прав) детей в общеобразовательном учреждении, обеспечения эффективной защиты прав и интересов ребенка, а также восстановления их нарушенных прав.

Глава 1. Общие положения.

Статья 1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), а также педагогические и другие работники общеобразовательного учреждения.

Статья 2. Уполномоченный назначается решением высшего органа самоуправления по предложению педагогического совета.

Статья 3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам соблюдения прав ребенка;
- регулирование взаимоотношений участников общеобразовательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав ребенка;
- обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребенка, прав человека;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;
- информационно-аналитическая работа.

Статья 4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления, органов самоуправления, а также должностных лиц общеобразовательного учреждения.

Статья 5. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, Уставом общеобразовательного учреждения, локальными нормативными актами школы, настоящим Положением и собственной совестью.

Статья 6. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам управления и руководителю общеобразовательного учреждения.

Статья 7. Деятельность школьного уполномоченного осуществляется на общественных началах.

Глава 2. Выборы Уполномоченного.

Статья 8. Уполномоченным может быть выбран взрослый участник образовательного процесса, имеющий высшее образование (педагогический работник, родитель (законный представитель) обучающегося), пользующийся доверием и авторитетом среди участников образовательного процесса. Педагогический работник должен иметь стаж работы в общеобразовательном учреждении не менее 3-х лет. Работник, занимающий в общеобразовательном учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

Статья 9. Порядок избрания Уполномоченного.

- выборы проводятся один раз в четыре года, как правило, в апреле месяце на заседании Совета школы;

- кандидатуру Уполномоченного Совету школы предлагает педагогический совет;

- избранным считается кандидат, набравший не менее 2/3 голосов от общего числа участников заседания Совета школы;

- итоги голосования оформляются протоколом;

Статья 10. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- прекращения действия трудового договора - со дня прекращения действия трудового договора;

- подачи личного заявления о сложении полномочий - в порядке, установленном статьей 10 настоящего Положения;

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей - в порядке, установленном статьей 10 настоящего Положения;

- неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам исполнять свои обязанности - в порядке, установленном статьей 10 настоящего Положения;

- по решению Совета школы, по представлению педагогического совета школы, других органов самоуправления школы в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Уполномоченным своих обязанностей - в порядке, установленном статьей 10 настоящего Положения.

Статья 11. Решение об освобождении Уполномоченного от должности принимается Советом школы общеобразовательного учреждения большинством голосов участников, присутствовавших на заседании.

Глава 3. Компетенция Уполномоченного

Статья 12. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, в рамках образовательного процесса.

Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции органов управления, органов самоуправления образовательного учреждения и должностных лиц.

Уполномоченный способствует доступности законодательных актов международного, федерального, регионального и муниципального уровней, нормативных материалов, в области обеспечения прав ребенка касающихся функционирования образовательного учреждения, для всех заинтересованных лиц.

Статья 13. Уполномоченный рассматривает обращения только участников общеобразовательного процесса, связанные с нарушением прав ребенка. Обращение может быть подано также третьими лицами при условии их согласия на это.

Статья 14. Уполномоченный рассматривает обращения участников общеобразовательного процесса, касающиеся нарушения прав и свобод детей, также связанных с осуществлением общеобразовательного процесса, созданием для этого соответствующих условий.

Статья 15. Не подлежат рассмотрению жалобы на:

- организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей, распределение кабинетов и классного руководства, несогласие с расписанием уроков и других вопросов, относящихся к компетенции иных органов управления и должностных лиц);
- действия и решения государственных органов управления образованием.

Статья 16. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав обучающихся.

Статья 17. Обращение должно быть подано Уполномоченному в письменной или устной форме не позже чем через 10 дней со дня нарушения прав ребенка или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях.

Письменное обращение должно содержать фамилию, имя, отчество, адрес заявителя, изложение существа вопроса. Все обращения, как письменные, так и устные, регистрируются уполномоченным в специальном журнале.

В исключительных случаях обращение может быть устным.

Статья 18. При рассмотрении обращения Уполномоченный вправе:

- в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения обращения принять его к рассмотрению;
- отказать в принятии обращения, мотивируя свой отказ;
- разъяснить заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав ребенка;
- передать обращение органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу (при согласии заявителя);
- обратиться к администрации общеобразовательного учреждения с ходатайством о проведении проверки выявленных нарушений;
- в случае необходимости обратиться за разъяснениями к Уполномоченному по правам ребенка в Курской области.

Статья 19. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав ребенка.

Статья 20. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- беспрепятственно посещать любые уроки, родительские собрания, заседания органов управления школой, органов самоуправления, педагогические советы и совещания, проводимые руководителем общеобразовательного учреждения, его заместителями.
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с другими органами управления, органом самоуправления и руководителем общеобразовательного учреждения, в соответствии с Положением о педагогическом расследовании, проверку деятельности участников образовательного процесса, относительно которых Уполномоченный располагает информацией о грубых нарушениях прав ребенка или унижения их достоинства;
- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав ребенка органам управления города, округа (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения), органам самоуправления и руководителю общеобразовательного учреждения; информации Уполномоченного, направляемые за пределы школы, заверяются подписью директора и заверяются печатью общеобразовательного учреждения.

Уполномоченный принимает участие в предварительных обсуждениях всех решений администрации общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Уполномоченного.

Статья 21. Уполномоченный не вправе разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе рассмотрения обращения, без согласия заявителя.

Статья 22. В случае установления нарушения прав ребенка Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;
- вносит рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
- принимает все возможные меры для разрешения споров и конфликтов наиболее быстрым и неформальным способом.

Статья 23. О принятом решении по результатам рассмотрения обращения Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

Если по результатам рассмотрения обращения Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении прав ребенка, законодательства РФ, Устава общеобразовательного учреждения, локальных нормативных актов, Уполномоченный вправе поставить перед руководителем общеобразовательного учреждения вопрос о привлечении педагогических работников и обучающихся к дисциплинарной ответственности.

Статья 24. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях прав ребенка, законодательства РФ, локальных нормативных актов, Устава образовательного учреждения Уполномоченный вправе представлять органам самоуправления, органам управления и руководителю общеобразовательного учреждения свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права ребенка.

Статья 25. В случаях систематических нарушений прав ребенка или унижения его достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании органов самоуправления или педагогического совета.

Статья 26. Уполномоченный ведет документацию, определенную директором приказом по школе, в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательного учреждения.

Статья 27. По окончании учебного года Уполномоченный представляет в органы самоуправления общеобразовательного учреждения и педагогический совет доклад о своей деятельности.

Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважению достоинства детей.

Глава 4. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в вопросах обеспечения условий функционирования Уполномоченного.

Статья 28. Администрация общеобразовательного учреждения оказывает Уполномоченному всемерное содействие, представляет запрашиваемые материалы и документы, иные сведения, необходимые Уполномоченному для осуществления его компетенций (задач).

Статья 29. Администрация образовательного учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица, а равно воспрепятствовать деятельности Уполномоченного.